

CURSO EXCEL NIVEL INTERMEDIO

Fundamentación

Proporcionar las herramientas con las que cuenta el software Excel, para lograr así un dominio completo de los recursos, permitiendo a los participantes interiorizarse más profundamente en el uso profesional de la herramienta Excel, consiguiendo que la empresa procese mayor información en forma rápida, segura y exacta

Objetivo

Al final del curso el alumno será capaz de usar las herramientas de Excel que permitan confeccionar planillas de nivel intermedio de complejidad logrando un dominio acabado de los conceptos asociado al manejo de la Planilla electrónica.

Dirigido A

Toda persona que requiera ampliar sus conocimientos y solucionar problemas de cálculo a través de la planilla electrónica Excel

Metodología

- Clases expositivas e interactivas con apoyo de material audiovisual.
- Discusión y análisis colectivo de los principales tópicos con la ayuda del relator.
- Análisis de casos y ejemplos reales. Lecturas de apoyo acorde a los tópicos tratados
- Talleres prácticos de aplicación relacionados con las actividades realizadas en la empresa.

Requisitos de Aprobación

Se realizará una evaluación al término de cada contenido, donde el alumno responderá en forma individual una pauta de evaluación en la que constatará los conocimientos adquiridos y las habilidades desarrolladas. Se evaluará con una escala de notas del 1 al 7, con nota 4.0 mínimo para aprobar y una asistencia de un 75% por módulo. Para aprobar la actividad, el alumno deberá contar con un 75% de asistencia del total de sesiones y un promedio de notas mínimo 4.0.



Ábrase al mundo de la Capacitación, una oportunidad para seguir creciendo...

INFORMACIONES: capacitacion@ubo.cl - Teléfonos: (562) 24772224 - 24772223



Plan de Estudio

Módulo I: Perfeccionar la creación de Modelos

Aplicar las herramientas que permitan la construcción eficiente de planillas a través del copiado de fórmulas.

- Ingresos de Fórmulas utilizando diferentes tipos de referencias de celdas.
- ¿Cuándo utilizar referencias relativas?
- ¿Cuándo utilizar referencias Absoluta?
- ¿Cuándo utilizar referencias Mixtas?
- Impacto de la Referencia en el copiado de fórmulas.
- Funciones y Referencias: SUM; Contar; Contara; Promedio; Max; Min.
- Aplicación del AutoFormato.

Módulo II: Manejo de Base de Datos

Conocer y aplicar el concepto de Base de Datos que la planilla provee, aplicando conceptos de criterios y llaves de ordenamiento.

- Conocer y aplicar el concepto de Base de Datos que la planilla provee, aplicando conceptos de criterios y llaves de ordenamiento

Módulo III: Manejo de Gráficos

Aplicar los recursos para la generación de gráficos que la planilla provee.

- Elementos de un Gráfico.
- Uso del asistente: Especificación de Rangos, Ejes, Leyendas, Títulos, Series.
- Modificación de los objetos del gráfico.
- Eliminación del gráfico y/o sus objetos.
- Impresión: Encabezados y Pie, configuración.
- Vinculación de los datos versus su imagen.
- Manejo de Objetos: Agregar flechas, textos independientes.

Módulo IV: Funciones Condicionales

Aplicar las funciones condicionantes de mediana complejidad en la construcción de modelos.

- Función con Condición: Si()
- Conectores Lógicos: Y(); O()
- Funciones con Criterios: Sumar.Si(); Contar.Si().



Ábrase al mundo de la Capacitación, una oportunidad para seguir creciendo...

INFORMACIONES: capacitacion@ubo.cl - Teléfonos: (562) 24772224 - 24772223



INFORMACIÓN GENERAL

Ficha técnica

Duración	: 32 horas
ID convenio marco	: 1031066
Fecha inicio	: abril 2016
Fecha de término	: mayo 2016
Horarios	: 18:45 a 21:45 horas
Lugar de realización	: Fábrica 1990, Pº2, Santiago (metro Rondizzoni)
Valor	: \$150.000 normal
	CONSULTE POR DESCUENTOS

La Universidad se reserva el derecho a posponer fecha de inicio o suspender la actividad, si no hay la cantidad de alumnos mínimos.

Informaciones

Dirección de Programas de Capacitación

Dirección	: Fábrica 1990, Pº2, Santiago (metro Rondizzoni)
Teléfonos	: (562) 22477222 - 24772223 - 224772222
e-mail	: capacitacion@ubo.cl
Página web	: www.ubocapacitacion.cl - www.ubo.cl

- Actividades de capacitación autorizada por SENCE para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducente al otorgamiento de un título o grado académico.
- Toda actividad de capacitación deberá inscribirse en SENCE con al menos 48 horas antes de la fecha de inicio del curso.
- Una vez iniciada la actividad de capacitación, no se aceptará la postergación del curso, ni se hará devolución del dinero
- La Dirección de Capacitación de la Universidad Bernardo O´Higgins se reserva el derecho de posponer la fecha de inicio o suspender la actividad, si no hay la cantidad de alumnos mínimos.
- En cada actividad de capacitación, el alumno recibirá un material de apoyo, con los contenidos tratados en clases y con el reglamento interno de las actividades de capacitación.
- Al término de la actividad se entregará un certificado de aprobación a los alumnos que cumplan con una asistencia mínima de un 75% y un promedio de notas igual o superior a 4.0, en escala de 1.0 a 7.0., además se les entregará un Diploma otorgado por la Dirección de Capacitación de la Universidad, si no cumple con estos requisitos reprueba el curso.
- Si un alumno debidamente inscrito no cumple con estos requisitos, y por consiguiente pierde el derecho a financiamiento de SENCE, no cabrá derecho a devolución de los montos cancelados a la Universidad y el contratante deberá hacerse cargo del pago del 100% del valor del curso para ese alumno si no existe un acuerdo previo. Si un alumno debidamente inscrito en las actividades de capacitación es retirado por el contratante, no cabrá devolución alguna de los montos cancelados por ese alumno.
- Mediante ficha de inscripción interna de la Dirección de Capacitación, orden de compra de la empresa o del Organismo Técnico Intermedio de Capacitación (OTIC) correspondiente, el cliente acepta los términos y condiciones establecidos en este documento.
- La Dirección de Capacitación de la Universidad Bernardo O´Higgins, realiza cursos cerrados a empresas, de acuerdo a sus necesidades de capacitación.



Ábrase al mundo de la Capacitación, una oportunidad para seguir creciendo...

INFORMACIONES: capacitacion@ubo.cl - Teléfonos: (562) 24772224 - 24772223