



## CURSO: PERFECCIONAMIENTO PARA INSPECTORES MUNICIPALES

Las Municipalidades, a raíz de las diversas formas en que prestan los servicios inspectivos sus funcionarios y a las dificultades experimentadas por variados criterios de aplicación, hemos diseñado un curso que uniforme los conocimientos en relación con la función que desarrollan con el fin de que se cumpla ésta con el máximo de eficiencia y agilidad. Lo anterior es importante ya que la labor del inspector municipal tiene mucha relación con la captación de recursos para el municipio.

### OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, los participantes estarán en condiciones de reconocer conceptos fundamentales para la comprensión integral de la función de inspección municipal, dentro del ámbito del conocimiento y aplicación de normas morales, jurídicas y de trato social.

### DIRIGIDO A

Inspectores Municipales de su organización.

### DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El curso cuenta con una duración de 48 horas pedagógicas, con un equivalente a 36 horas cronológicas, desarrolladas en dependencias de su Institución o bien en nuestras instalaciones, en fecha y horario a definir con el cliente. Cabe mencionar que las fechas y horarios podrán ser modificados según los requerimientos del cliente.

El programa del curso de perfeccionamiento, cuenta con los siguientes módulos:

Contenido	Duración
<b>Módulo I:</b> Roles y funciones del Departamento de Inspección Municipal y del Inspector Municipal	6
<b>Módulo II:</b> Labores inspectivas en la Ley General de Urbanismo, Construcción y su Ordenanza, y Ley de tránsito	6
<b>Módulo III:</b> Labores inspectivas respecto de las patentes municipales, incluidas las contempladas en la Ley de Alcoholes.	6
<b>Módulo IV:</b> Ley de Probidad	6
<b>Módulo V:</b> Uso de Word	6
<b>Módulo VI:</b> Taller de Comunicación	6
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>

#### PLAN DE ESTUDIOS

#### **Módulo I: Roles y funciones del Departamento de Inspección Municipal y del Inspector Municipal**

- Facultades legales
- Rol y función del Departamento de Inspección
- Rol y función del Inspector Municipal
- Responsabilidad y Probidad

#### **Módulo II: Labores inspectivas en la Ley General de Urbanismo y Construcción y su Ordenanza**

- Ámbito de aplicación
- Plazos
- Control y fiscalización municipal en su cumplimiento
- Cobros
- Ley de Tránsito: Plazos, control y fiscalización, cobros

#### **Módulo III: Labores inspectivas respecto de las patentes municipales por el ejercicio de actividades lucrativas, incluidas las contempladas en la Ley de Alcoholes.**

- Ámbito de aplicación
- Plazos
- Control y fiscalización municipal en su cumplimiento
- Cobros

#### **Módulo IV: Ley de Probidad**

- Transparencia, Probidad y Corrupción. Normativa legal que la regula.

#### **Módulo V: Uso de las TIC'S**

- Manejo de Word

#### **Módulo VI: Taller de Comunicación**

- Taller comunicación efectiva y servicio al cliente

### **STAFF RELATORES**

#### **LILIAN JIJENA ODDÓ**

Abogada, Universidad de Chile

Se ha desempeñado como Jefe División de Municipalidades y Fiscal Nacional, de la Contraloría General de la República. Ha sido profesor y relator en la Universidad Bernardo O'Higgins y Universidad del Desarrollo, dictando cátedras de control interno y externo municipales, entre otros y el curso de perfeccionamiento para inspectores municipales.

#### **ESTEFANÍA YAÑEZ BENITES**

Abogada, Licenciatura en Ciencias Sociales y Jurídicas, Universidad Adolfo Ibáñez. Magíster en Derecho, mención Derecho Administrativo, Pontificia Universidad Católica de Valparaíso. Actualmente se desempeña como Directora de Atención Ciudadana y Transparencia del Ministerio de Relaciones Exteriores, ha sido abogado de la Asesoría legal de la Dirección General Administrativa del Ministerio de Relaciones Exteriores, Abogado en la sección de órganos Colegiados y Fondos Concursables, y de compras públicas del departamento Jurídico, del Consejo Nacional de la Cultura y Artes.

#### **CRISTIÁN CORNEJO GAETE**

Ingeniero Comercial, Universidad Bernardo O'Higgins. Magíster en Marketing, Universidad de Chile. Diplomado en Gestión de Instituciones de Educación Superior y Diplomado en Universidad, Nación y Desarrollo. En el transcurso de su experiencia académica, ha desarrollado actividades docentes en las áreas de Gestión de Administración, Proyectos, Emprendimiento, Criterios Económicos y Marketing en diversas Instituciones como Consultora Forgent, Academia Politécnica Militar (Ejército de Chile), Universidad Bernardo O'Higgins y Universidad del Pacífico. Se ha desempeñado como Director de Postgrados, Director de Escuela de Ingeniería Comercial e Ingeniería (E) en Administración de Negocios, Director de Admisión y Marketing y Director de Nuevos Proyectos y Comercialización, Director y Socio Fundador de AC Marketing Consulting, Director de Marketing en Agencia de Publicidad Mudra Ltda., Director Comercial en Taller de Diseño Industrial TDI Ltda. A su vez, ha realizado asesorías para Instituciones en las áreas Educación, Gestión, evaluación de proyectos, marketing y de servicios.



## **IRIS HAYDEE RODRÍGUEZ GARRIDO (Relator)**

Educadora de Párvulos de la Pontificia Universidad Católica de Chile, Diplomado en Supervisión, Planificación y Evaluación en Educación de la Pontificia Universidad Católica de Chile. Fue durante siete años Educadora Pedagógica y Encargada de Planificación y Mejoramiento del Currículo, profesora guía de alumnas en práctica terminal de la Universidad Academia Superior de Ciencias Pedagógicas y dos años Directora de establecimiento dependiente de la Junta Nacional de Jardines Infantiles. Subgerente Comercial de PRODUC Ltda., empresa especializada en capacitación y distribución de videos pedagógicos. Ha impartido cursos en temas de Liderazgo y Supervisión, Trabajo en Equipo, Técnicas de Ventas, Telefónica, Calidad en la Atención de Usuario, Técnicas para Manejar el Estrés, Técnicas de Manejo de Conflictos.

### **METODOLOGÍA**

- Clases expositivas e interactivas, donde los funcionarios realizan y responden preguntas al relator/académico con apoyo de material audiovisual (PowerPoint, transparencias).
- Discusión y análisis colectivo de los principales tópicos con la ayuda del relator/académico, con análisis de casos emblemáticos y ejemplos reales.
- Talleres y ejercicios prácticos, a ser desarrollados en grupos o en forma individual, de acuerdo a las materias tratadas.
- Lecturas de apoyo acordes a los tópicos tratados, las cuales serán entregadas en forma oportuna al inicio de cada módulo.

### **REQUISITOS DE APROBACIÓN Y EVALUACIÓN**

Se realizará una evaluación al término del curso, donde el alumno responderá en forma individual una pauta de evaluación en la que constatará los conocimientos adquiridos y las habilidades desarrolladas. Se evaluará con una escala de notas del 1 al 7, con nota 4.0 mínimo para aprobar y una asistencia de un 75%.



Ábrase al mundo de la Capacitación, una oportunidad para seguir creciendo...

[www.ubocapacitacion.cl](http://www.ubocapacitacion.cl) · [capacitacion@ubo.cl](mailto:capacitacion@ubo.cl)  
Teléfonos: (562) 2477 2222 · (562) 2477 2224



UNIVERSIDAD ACREDITADA 3 AÑOS  
ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL  
ÁREA DE DOCENCIA DE PREGRADO  
Y VINCULACIÓN CON EL MEDIO  
HASTA JULIO DE 2018

## PROPUESTA ECONÓMICA

<b>ID convenio marco</b>	: 1224119
<b>Duración</b>	: 36 horas
<b>Horario</b>	: a definir con el cliente
<b>Fecha realización</b>	: a definir con el cliente
<b>Valor convenio marco</b>	: \$ 501.300
<b>Valor 25 alumnos</b>	: \$ 4.125.000.- exento de IVA (\$165.000 por persona)
<b>Lugar de realización</b>	: instalaciones Universidad

Lo anteriormente mencionado, considera además:

- 1) 2 Becas para personal a quien su Institución designe.
- 2) Incluye un manual del curso por alumno, un pendrive, lápices, cuadernos, diplomas y certificados.
- 3) Diplomado por alumno y certificado de notas.
- 4) Ceremonia de entrega de diplomas, cuando su institución lo designe, considerando además 10 invitados adicionales a la ceremonia, además un servicio de coffe break de cierre de la actividad.

