



CURSOS

CONSTRUCCIÓN DE INDICADORES DE MEJORA CONTINUA Y GESTIÓN

FUNDAMENTACIÓN

El concepto de mejora continua es amplio, y aunque mejoramos o intentamos mejorar constantemente, no siempre las mejoras consiguen los resultados esperados. La respuesta es simple, la mejora basada en datos, como son los indicadores de gestión, conlleva a acciones definidas, basadas en hechos, con metas específicas y con posibilidad de revisar su desempeño. La generación de indicadores de gestión, su correcto análisis y utilización, es una herramienta esencial para sentar las bases de la mejora continua. Nos entrega “la evidencia objetiva” que la compañía necesita, para orientar sus esfuerzos y posteriormente medir los frutos.

OBJETIVO GENERAL

Conocer, actualizar y confeccionar Indicadores de Gestión en sus áreas funcionales propias de una organización moderna.

Al finalizar el curso, los participantes estarán en condiciones de:

- Analizar su función y los procesos de gestión a su cargo, dentro del sistema integral de la organización
- Planificar en función del Control de Gestión.
- Reconocer, diseñar y emplear herramientas de programación del trabajo.
- Confeccionar indicadores de rendimiento.
- Realizar instrumentos de programación y control de proyectos.
- Definir estrategias de monitoreo, seguimiento y evaluación de progresos y resultados de proyectos y procesos
- Conocer las técnicas necesarias que permitan implementar procesos de control de gestión en sus áreas funcionales
- Realizar análisis estratégico como marco de su gestión y control de los procesos asociados a ésta.

DIRIGIDO A

Profesionales, Supervisores, Personal Del Área De Control, Producción, Aseguramiento De Calidad y todo aquel que este en directa relación con el control de gestión.

DURACIÓN

16 horas cronológicas

METODOLOGÍA

Para lograr una efectiva y eficiente transferencia de conocimientos y adquisición de habilidades, este curso considera la utilización del concepto de: aprender aplicando.

Se consideran las siguientes metodologías:

Horas Teóricas:

- Clases expositivas e interactivas, donde el alumno realiza y responde preguntas al relator con apoyo de material audiovisual (PowerPoint, transparencias, películas, etc.).

Horas Prácticas:

- Discusión y análisis colectivo de los principales tópicos con la ayuda del relator, con análisis de diversos ejemplos.
- Talleres y ejercicios prácticos.
- Evaluación del curso.

REQUISITOS DE APROBACIÓN

Asistencia

Los participantes deben cumplir con un mínimo de asistencia del **75%** durante la realización del programa.

Evaluación

Los participantes deben obtener una calificación final igual o superior a **4,0** en la escala 1,0 a 7,0 para aprobar el programa.

Los participantes que cumplan con las exigencias del programa, recibirán un certificado de aprobación otorgado por la Universidad Bernardo O'Higgins.

Nota: Las personas que no cumplan con el requisito de aprobación no recibirán ningún tipo de certificación.

PROGRAMA

Módulo I: Indicadores de Gestión

Horas: 4 hora teóricas y 4 hora prácticas

Objetivo: Los participantes serán capaces de comprender, interpretar, y emplear indicadores de gestión.

Contenidos:

- Indicadores de gestión,
- Gestión de procesos,
- Identificación de procesos como la primera etapa de gestión (ambientales, calidad, seguridad, inocuidad, productividad, costos y otros similares o relacionados)
- Establecimiento de indicadores de procesos: como, que, cuando, quien., ejemplos de indicadores de gestión, errores más comunes.
- Seguimiento acciones preventivas y acciones correctivas

Módulo II: Toma de Datos y Mejora Continúa

Horas: 4 hora teóricas y 4 hora prácticas

Objetivo: Los participantes serán capaces de conocer y utilizar los métodos de toma de datos y análisis de los mismos.

Contenidos:

1) Toma De Datos

Métodos de toma de datos.
Errores a evitar.

2) Análisis De Datos:

- Enfoque de análisis y mejoramiento de los procesos definidos
- Contar con profesionales informados respecto a las técnicas de definición de indicadores de gestión de procesos
- Mejorar el manejo de datos de la compañía, saber escoger, que datos recoger
- Facilitar la implementación del requisito de mejora continua
- Contar con profesionales informados respecto a las técnicas de definición de indicadores de gestión de procesos.
- Mejorar el manejo de datos de la compañía, saber escoger que datos recoger.
- Facilitar la implementación del requisito de mejora continua. - análisis de información e informe de los resultados

ANTECEDENTES GENERALES

FICHA TÉCNICA

Consulte por código SENCE o ID de Convenio Marco

Duración : 16 horas
Fecha inicio :
Horario :
Lugar de realización : Calle Fábrica N° 1990, 2° piso Santiago (metro Rondizonni)
Valor por participante : \$

Consulte por descuentos y formas de pago.

La Universidad se reserva el derecho a posponer fecha de inicio o suspender la actividad, si no hay la cantidad de alumnos mínimos.

INFORMACIONES:

Dirección de Capacitación

Dirección : Fábrica 1990 P°2 – Santiago (Metro Rondizonni)
Teléfonos : 224772222 – 224772224 -224772225 - 224772226
e-mail : capacitacion@ubo.cl
Página web : www.ubocapacitacion.cl - www.ubo.cl

- Toda actividad de capacitación no es conducente a título o grado académico
- Toda actividad de capacitación deberá inscribirse en SENCE con al menos 48 horas antes de la fecha de inicio del curso (días hábiles).
- Una vez iniciada la actividad de capacitación, no se aceptará la postergación del curso, ni se hará devolución del dinero
- En cada actividad de capacitación, el alumno recibirá un material de apoyo, con los contenidos tratados en clases y con el reglamento interno de las actividades de capacitación.
- Si un alumno debidamente inscrito no cumple con los requisitos de aprobación, pierde el derecho a financiamiento de SENCE, no cabrá derecho a devolución de los montos cancelados a la Universidad y el contratante deberá hacerse cargo del pago del 100% del valor del curso para ese alumno si no existe un acuerdo previo. Si un alumno debidamente inscrito en las actividades de capacitación es retirado por el contratante, no cabrá devolución alguna de los montos cancelados por ese alumno.
- Mediante ficha de inscripción interna de la Dirección de Capacitación, orden de compra de la empresa o del Organismo Técnico Intermedio de Capacitación (OTIC) correspondiente, el cliente acepta los términos y condiciones establecidos en este documento.
- La Dirección de Capacitación de la Universidad Bernardo O'Higgins, realiza cursos cerrados a empresas, de acuerdo a sus necesidades de capacitación.